



Protestantse Gemeente 's-Hertogenbosch

Kerkstraat 20
5211 KG 's-Hertogenbosch
073-6139740
kerkelijkbureau@pgdenbosch.nl
IBAN NL 04 FVLB 0699 6426 12, t.n.v. CvK, Protestantse Gemeente.

Optie- en Gebruiksovereenkomst voor de Grote kerk, nr 20.....

1. Algemeen.

De bijbehorende Algemene Voorwaarden. (AV) worden uitgereikt bij de opmaak van deze overeenkomst en maken een onverbreekbaar deel uit van de overeenkomst.

Er wordt geen factuur toegezonden, betaling binnen 30 dagen, met vermelding overeenkomstnummer, na afloop van een (eenmalige) gebruiksdatum. Bij een naberekening, bv bij catering, zal uitsluitend hiervan een factuur worden toegezonden.

Indien de optietermijn afloopt wordt de overeenkomst automatisch ontbonden tenzij een (schriftelijke/per mail) verlening van de optietermijn of definitief-making wordt ingevuld, ondertekend en tijdig verzonden.
(poststempel/mailedatum is bindend)

2. De overeenkomst.

De beheerder van de Grote Kerk, dhr E.A. v. d. Schans, als vertegenwoordiger van de Protestantse Gemeente, hierna te noemen de beheerder en de, in de ondertekening weergegeven vertegenwoordiger van een organisatie zijn overeengekomen:

- een eenmalige gebruik in de delen van de Grote Kerk zoals weergegeven in onderstaand overzicht op dd..... voor het houden van:
.....
.....
- een meermalige gebruik in de delen van de Grote Kerk zoals weergegeven in onderstaand overzicht op de dd:
.....
voor het houden van:
.....
.....

Geen activiteiten vinden plaats in de maanden.....

keuze	gebruiksdeel	standaardprijs	te betalen
	Gebruik kerkzaal per dagdeel, alle activiteiten vallen in hetzelfde dagdeel, zie ook AV, nr 7. (inclusief gebruik Consistorie)	€ 500	
	Gebruik kerkzaal twee dagdelen per dag, AV, nr 7. (inclusief gebruik Consistorie)	€ 900	
	Gebruik kerkzaal drie dagdelen per dag (hele dag) AV, nr 7. (inclusief gebruik Consistorie)	€ 1250	
	Verzorging van thee en koffie door de beheerder.	€1 per consumptie of € 10 per kan	
	Verzorging catering door beheerder. (frisdrank en zwak-alcoholisch)	Prijs per consumptie of afkoopbedrag per persoon	
	Verzorging aanvullende catering door beheerder en de vaste cateraar van de kerk.	Cateringkosten vaste cateraar	
	Catering door gebruiker te regelen zie AV, nr 13.	€ 75	

Versie en ingangsdatum: 1 dec 2015.

	Gebruik consistorie, diaconiekamer of andere vergaderruimte, incl gebruik van de keuken of pantry voor koffie en thee. Zonder aanwezigheid van de beheerder.	€ 60	
	Gebruik grote orgel (Bätz) in combinatie met zaalhuur, inclusief stemmen en toestemming organist.	€ 100	
	Gebruik kleine orgel (Strumpel) in combinatie met zaalhuur, inclusief stemmen en toestemming organist.	€ 50	
	Gebruik orgel, zonder zaalhuur en in de daluren, zie AV, nr 3, zonder stemmen en met toestemming organist. B-orgel/ Str-orgel (max. 2 uur per keer)	€ 35/25	
	Gebruik orgel tijdens open speeldag, 20 min per speler, zie AV, nr 3, beheerder/organist aanwezig.	€20 per speler	
	Openstelling kerkzaal voor uitsluitend een expositie, zonder zaalhuur, in de daluren.	€ 50 per dagdeel	
	Huwelijksdienst week/weekend, zie AV, nr 10.	€ 500/600	
	Uitvaartdienst week/weekend, zie AV, nr 10.	€ 500/600	
	Opmerkingen		
	Totaal bedrag van de overeenkomst	€	
	Optie op gebruiksovereenkomst voor een (1) maand, einddatum 24 00 uur. zie AV nr 4.	handtekening vereist	
	Definitieve gebruikersovereenkomst, dd..... zie AV, nr 4. Handtekening:	handtekening vereist	

Overeengekomen op 20....

Voor akkoord,

Beheerder Grote Kerk
Dhr. E.A. van der Schans

Vertegenwoordiger gebruiker:
Naam.

.....

Adresgegevens:.....

.....

.....

Telefoon.....

Mailadres:.....

Handtekening

Handtekening

1 ondertekend ex voor de beheerder Grote kerk.

1 ondertekend ex voor de gebruiker.

1 ondertekend ex voor de penningmeester.

Versie en ingangsdatum: 1 dec 2015.